

Briefschreibung

Arztbriefe und externe
Formulare einfach
selbst gestalten



1. Wie funktioniert die Briefschreibung ?

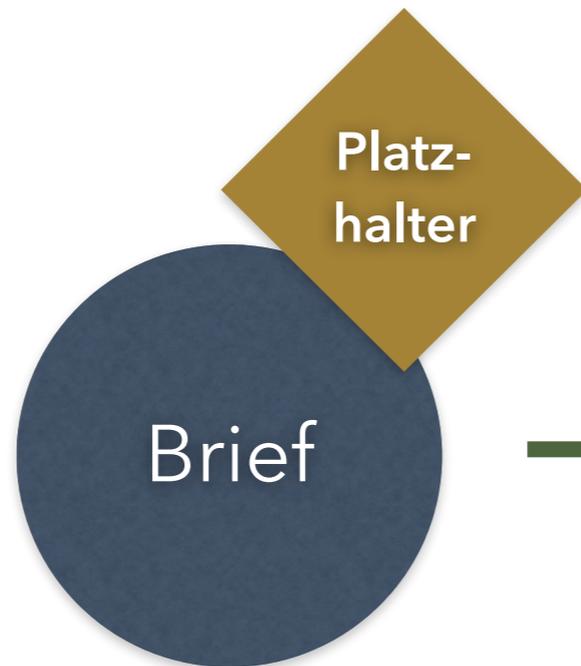
2. Anwendung

3. Neue Features

Briefe werden aus Briefvorlagen erstellt. Beides wird als docx-Datei gespeichert. Man kann entweder Libre Office oder MS Word einsetzen. Aber nur eins von beiden, praxisweit!

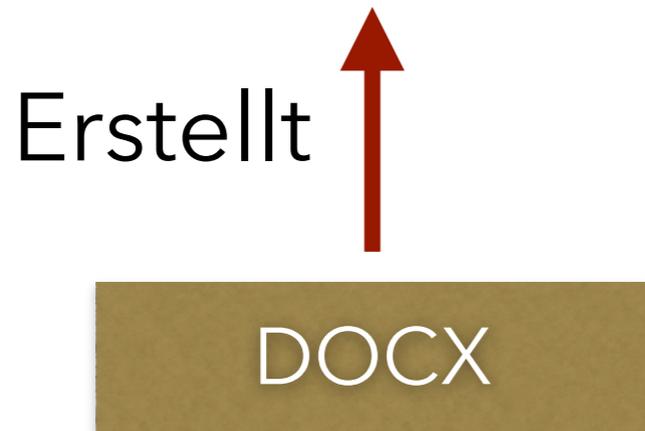
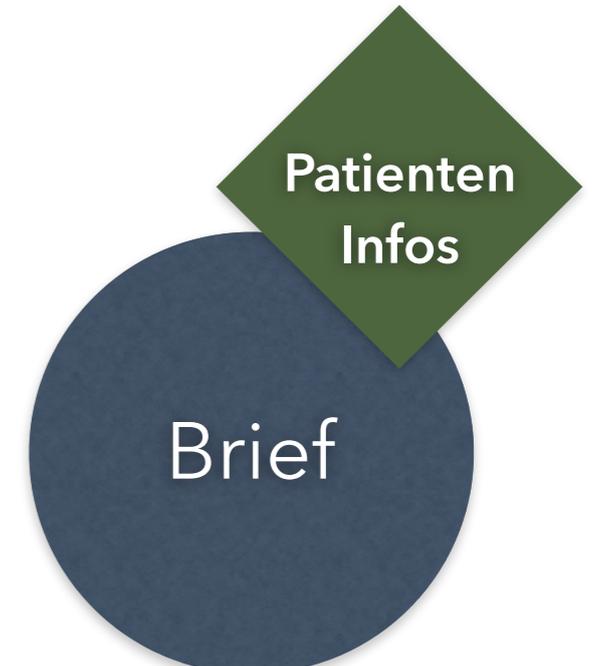


Briefvorlage

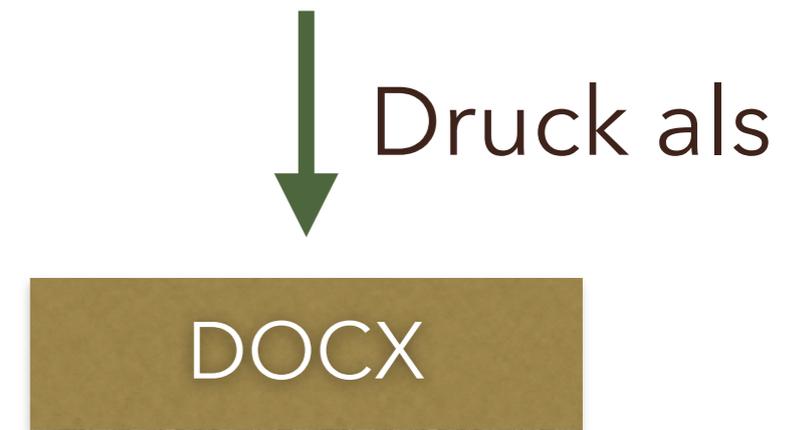


Technologie: intern

Arztbrief



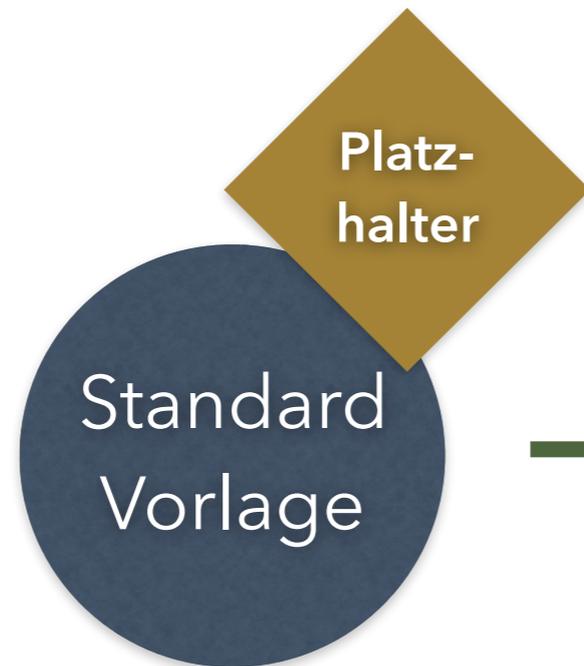
MS Word 11/16
Libre Office 5



Durch die Verwendung in tomedo enthaltener Standard-Briefvorlagen kann man sich eine Menge Zeit sparen.

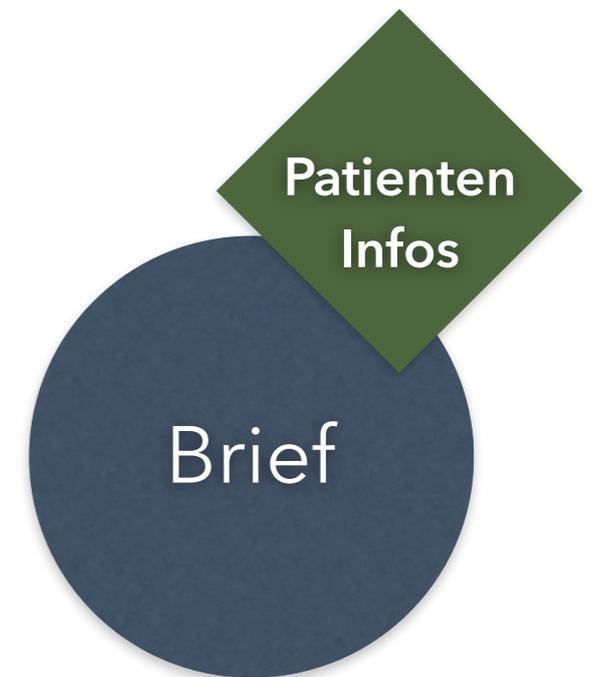


Briefvorlage



Technologie: intern

Arztbrief



Druck als

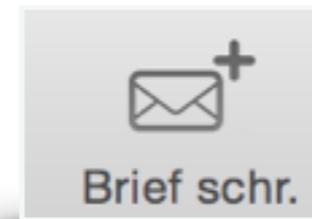
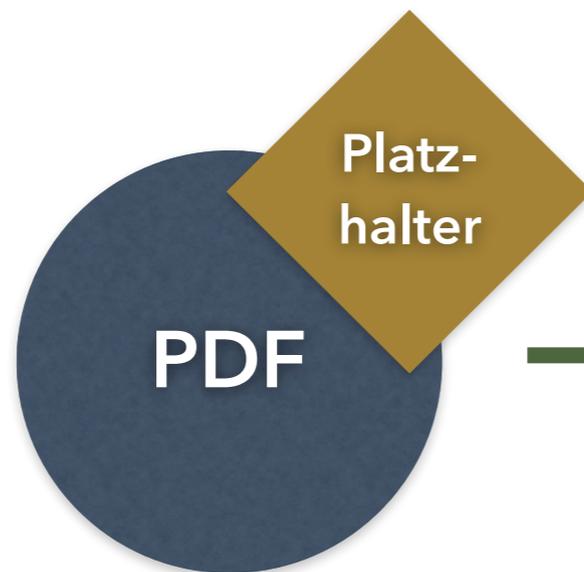


😊 Man spart sich das
eigenhändige Erstellen der Vorlage,
wenn man Standard-Vorlagen verwendet

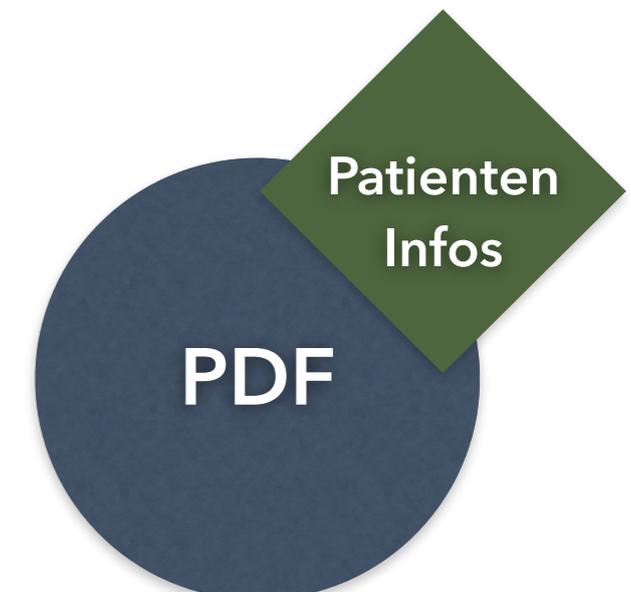
Auch PDF-Formulare werden unterstützt. Diese müssen von zollsoft erstellt werden bzw. mit Adobe Acrobat. Anschließend kann man dieselben Platzhalter wie bei Briefen verwenden.

PDF-Formular

Automatisch ausgefülltes
PDF-Formular

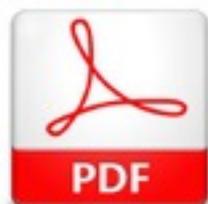


Technologie: PDF/TK Server



Erstellt

Druck &
Nacharbeit



Adobe Acrobat

Adobe Reader,
Vorschau

Admin > Briefvorlagen: Briefvorlagen werden im Vorlagen-Fenster verwaltet. Damit sie später zur Auswahl erscheinen, müssen sie auf „sichtbar“ gestellt werden. Die Auswahlliste ist sortierbar.

Alle Briefvorlagen und PDF-Formulare

Sichtbare Briefv. und PDF-Formulare

Vorlagenverwaltung

185 Vorlagen

Farben: nicht repariert intern (fett)
nicht vorhanden sichtbar

Vorlage Form... Intern

000_befund_2014_11_27_Kopie.docx
1145_22146_11_Gutachten.pdf
1145_22146_11_Gutachten.pdf Kopie
ABmP_LiRi.docx
ABmP_Lippl.docx
ABmP_Ritscher.docx
ABoP_LiRi.docx
ABoP_Lippl.docx
ABoP_Ritscher.docx
AUGENÄRZTLICHE UNTERSUCHUNG...
AZE.docx
AäA EG.pdf
AäA.pdf
Anä_Journal.pdf
Anschreiben-Verträge-Vorlage.docx
Anschreiben-Verträge-Vorlage.docx CSalvi
Anschreiben_Hanbuch.docx
Antrag auf Histologische/Zytologische...
Arbeitsagentur - Ärztlicher Dienst (GS 4 ÄD)
Arztbrief normal Kopie
Arztbrief normalo
Arztbrief Brüning 1.docx
Arztbrief_Medikamentenplan

+ - Kopie Editieren Suchen

Sichtbar (118)

Vorlage Form...

Schreiben Backupcheck.docx
lab tabelle probenmaterialindexValue.docx
a Sehr.docx

Alphabetisch ordnen Tipps & Tricks

RV Mitteldeutschland

20.01.14 12:34:29 703.1 KB

Kartei-Kürzel anlegen

Repariere /Users/frankpeuker/Library/Caches/tomedo_kunden/proxy/tomedoLocalFil
e0_27_RV_Mitteldeutschland.pdf

Kommandos Sichere Vorlagen auf Desktop OK

Alle Platzhalter

Admin > Briefvorlagen > Kommandos: Viele verschiedene Anwendungsbereiche von Platzhaltern. Daher unterschiedliche Tabellen zum Nachschlagen.

Platzhalter werden eingerahmt um Verwechslungen zu vermeiden:

Bsp:
Aus adresszeile_absender wird:
`${adresszeile_absender}$`

Name	Beschreibung	Beispiel
adressfeld_absender2	wie Befehl ohne 2, nur mit PDF-kompatiblen Zeilenvorschüben.	
adressfeld_empfaenger	Mehrzeiliges Empfänger-Feld, wie in Brief-Fenster vorgegeben, mit .docx-Zeilenvorschüben. -- Wird im Serienbrief angepasst --	
adressfeld_patient	Mehrzeiliges Adressfeld für den Patienten mit .docx-Zeilenvorschüben.	
adresszeile_absender	Anschrift der Betriebsstätte in einer Zeile, separiert durch Bullet-Zeichen (Nicht-PDF-kompatibel).	1 • Engelplatz 8 • 07743 Jena
adresszeile_absender2	Anschrift der Betriebsstätte in einer Zeile, separiert durch - Zeichen	1 Engelplatz 8 07743 Jena
agn	Arbeitgeber: Name	

Suchen Beispiel-Spalte ausfüllen `${adresszeile_absender}$`

Neu!

Für Copy & Paste

Es gibt einen richtigen Zoo an Kommandos. So richtig vereinheitlichen lässt sich das wohl nicht.

Typen von Kommandos:

- **Text.** `[$pn]` → Nachname des Patienten
- **Text mit Parameter.** `[$d E10 SS ANA]` → 10 Tage nach dem letzten ANA-Eintrag. Datum und Zeit.
- **Tabellen-Kommandos.** Nur in vorformatierter Tabelle einsetzbar. Bsp: Standard-Privatrechnung.
- **PDF-Platzhalter.** Extra-Kurz für kleine Felder. Bsp: `the$`. (Sehr speziell)
- **PDF-Feldnamen.** Mega-Kurz für Felder mit nur einem Zeichen. Nur bei Formular-Erstellung anwendbar. Das entsprechende Feld muss in Adobe Acrobat speziell benannt werden. Bsp: `DiaS1` für Sicherheit der 1.Diagnose aus Selektion in Kartei. (Sehr sehr speziell)
- **Neue Art.** Neumodische Kommandos. Aufgrund komplexer Anforderung war Neu-Entwicklung notwendig. Bsp: `[$unterschriftArzt -breite 10]`

Medizinische Dokumentation:

- **x.** Zentrales General-Kommando für Übernahme von Karteieinträgen in Arztbriefen.
- **lab.** Übernahme von Labordaten in vorformatierte Tabelle.
- **labor.** Übernahme von Labordaten und automatische Erstellung der Tabelle.
- **medikamentenplan.** Übernahme des Medikamentenplans und automatische Erstellung der Tabelle.

Interne Vorlagen gibt es auch noch. Sie unterstützen Platzhalter die sonst nirgendwo anwendbar sind. Interne Vorlagen dürfen nicht gelöscht werden. Sie können aber ersetzt oder angepasst werden.

Interne Druckvorlagen (fett formatiert in Vorlagen-Fenster)

- Vier Labor-Vorlagen:
Verschiedene Tabellenspalten lassen sich ein- und ausblenden.
 1. *Laborbefund mit Text*
 2. *Laborbefund ohne Text*
 3. *Laborwerteverlauf chronologisch und*
 4. *Laborwerteverlauf kumulativ.*
- *Medikamentenplan.*
- *Kalendertag (bei Ausdruck des Kalenders)*
- *Patiententermine*

Admin > Briefvorlagen > Kommandos > Medizinische Dok > x

Der x-Platzhalter zur Übernahme der Karteieinträge ist sehr kompliziert. Hier kann man sich ihn zusammenklicken.

Welche Typen

Wieviel und wie alt ?

Leerzeilen

Verschiedenes

Für Copy & Paste

Beim Schreiben von Arztbriefen kann man Textbausteine aus tomedo übernehmen.

Angezeigte
Vorlagen vorfiltern

`\${text}` Platzhalter
ausfüllen und Labor-
zeilen auswählen

Brief erstellen

Vorlagen

Vorlagen	For	Info
Arztbrief normal Kopie	<input type="checkbox"/>	k...
Arztbrief Medikamentenplan	<input type="checkbox"/>	
Arztbrief Tabelle Kopie	<input type="checkbox"/>	k...
Arztbrief normal	<input checked="" type="checkbox"/>	
Augenaerztliche Bescheinigung I	<input checked="" type="checkbox"/>	
Augenaerztliche Bescheinigung II	<input checked="" type="checkbox"/>	
Augenarzt Zeugnis Sehvermoegen	<input checked="" type="checkbox"/>	

Infos:

Patient Hausarzt Folgearzt Überweiser Kasse BG

Typ Empfänger

Original Patient Dr. Traugott Dietrich

Q Arzt Q son Adr.

lab text

Details für Empfänger

Anrede
Sehr geehrter Herr Dr. Dietrich

Adressfeld
Herr
Dr. Traugott Dietrich
Hauptstr. 55
D-51588 Nürnberg

Fax:

Automatisch Empfänger hinzufügen

fp

Abbrechen Nur Speichern (⌘S) Drucken (⌘P) Editieren

1 - Engelsplatz 8 - 07743 Jena
Herr
Dr. Traugott Dietrich
Hauptstr. 55
D-51588 Nürnberg

Jena, den 3. September 2015

Sehr geehrter Herr Dr. Dietrich,

Nermit übersende ich Ihnen eine Kopie des Arztbriefes:

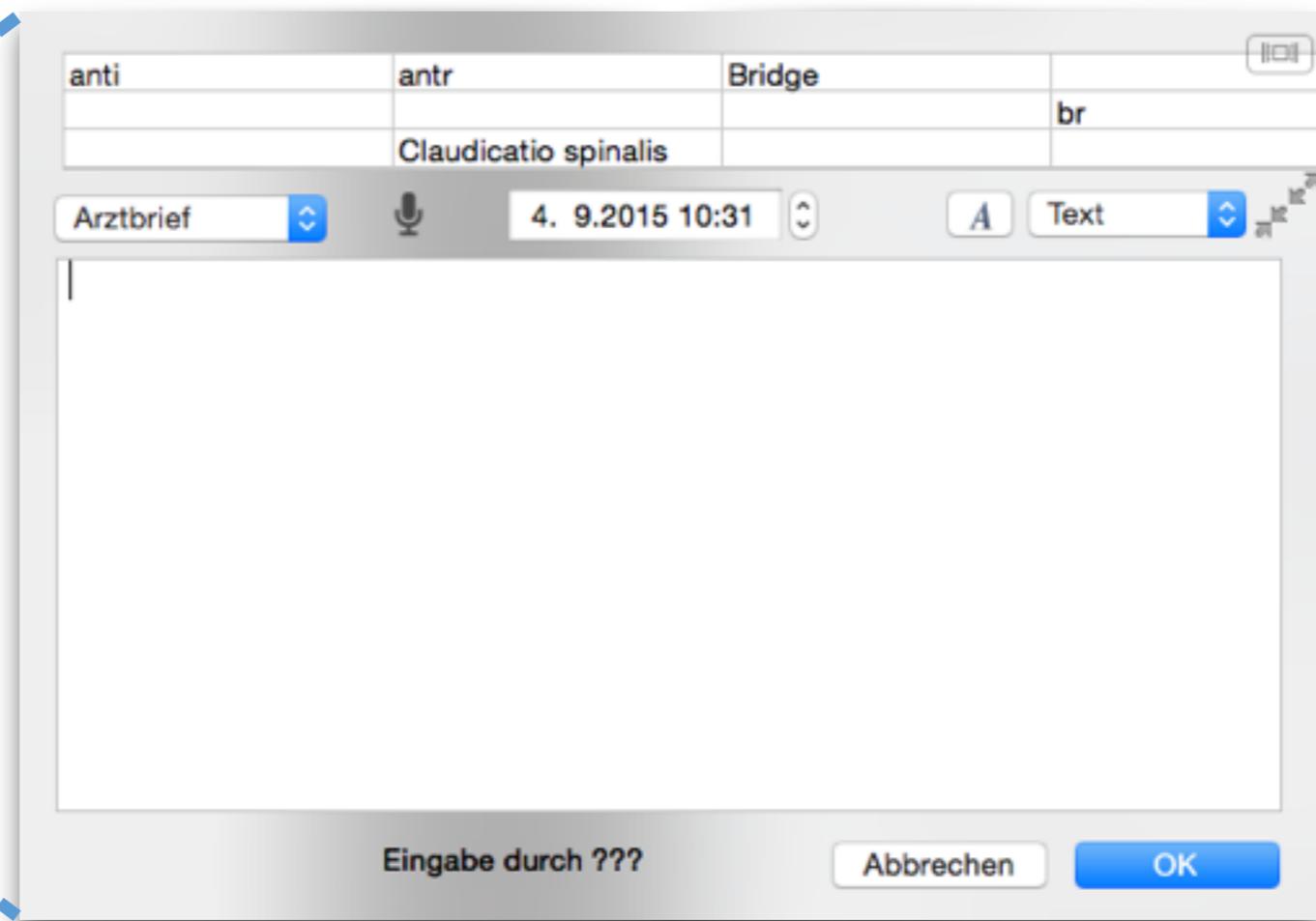
Herr Dr. Traugott Dietrich,
geb. am 01.01.1950, aus 51588 Nürnberg, Hauptstr. 55.

Mit freundlichen Grüßen,
Frank Peuker

01.01.1950 01011950

Bei Klick auf „text“ öffnet sich ein zusätzliches Fenster (Popover). Hier hat man Zugriff auf tomedo-Textbausteine. Wie immer kann man sich seine Baustein-Favoriten im oberen Teil im Rechteck anordnen.

`#[text]`



Bei Klick auf „labor“ öffnet sich ein zusätzliches Fenster (Popover). Hier kann man diejenigen Laborbefunde auswählen, die anschliessend in den Arztbrief übernommen werden sollen.

`$_[labor _]$_`



Befunde:

Erstellt am	Eingegangen am	Auftrag	B
21.09.07	21.09.07	1440 00210041	E
22.09.06	22.09.06	3168 JP GI14 0144	E
18.09.06	18.09.06	3168 JP GI14 0144	E
15.09.06	15.09.06	581 09142519	E
14.09.06	14.09.06	3168 JP GI14 0144	T
06.07.04	06.07.04	1348 CWT348A	E
06.07.04	06.07.04	11500 D-185001	E

Zeilen:

ID	Bezeichnung	Wert	Ergebnistext
ABNAH	Abnahmetag:	0	
AP	Alk.Phosphat...	78	
BASO	Basophile	1	
BBGH	BB grofl + Ha...	0	
CHOL	Cholesterin	128	
CRP	C-reakt.Prot...	positiv	positiv

Abbrechen OK

Briefe lassen sich speichern, emailen, faxen, bearbeiten, drucken.
Außerdem kann man den Druckstatus verwalten und die Liste der Empfänger anpassen.

Attest Bafög

Arztbrief 3. 9.2015 15:37 A Brief

[!] NICHT GEDRUCKT An: Dr. Traugott Dietrich

Original / Kopie	Typ	Empfänger	Druck	Einzel
Original	Patient	Dr. Traugott Dietrich	<input checked="" type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

+ FAX Vorschau Bearbeiten Drucken

Brief-Details

noch nicht gedruckt

Geändert am: 03.09.15 15:37:56

letzte Änderung: fp erstellt von: fp erstellt für: fp ? OK

Bitte kontrollieren Sie den Druckstatus! Möchten Sie eine Warnung beim Verlassen des Fensters falls nicht gedruckt?

Serienbriefe (Mehr als ein Empfänger) lassen sich alle auf einmal editieren. Dann sieht der Brief in der Textverarbeitung etwas anders aus. tomedo ersetzt die markierten Bereiche später wieder.

The screenshot displays the tomedo software interface for managing serial letters. The main window shows a list of letters with columns for 'Original / Kopie', 'Typ', 'Empfänger', and 'Druck'. Below this is a 'Brief-Details' section with a 'Druckdatum ändern' button and a status indicator showing 'nicht gedruckt'. At the bottom, there are buttons for 'Serienbrief bearbeiten', 'Serienbrief drucken', and 'Altes Alle Drucken'. A small inset window on the left shows a patient's medical history. A dashed blue line connects the 'Serienbrief bearbeiten' button to a preview window on the right, which shows the letter's content in a text editor. The preview window shows the letter's header, recipient information, and a 'Serienbrief-Bereich' highlighted in red. The status bar at the bottom of the preview window indicates 'Seite 1 von 7', '85 Wörter', and 'Deutsch'.

Original / Kopie	Typ	Empfänger	Druck
Original	Patient	Andreas Zollmann	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Kopie 1	Arzt	Dr. med. Philipp Zollmann	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Kopie 2	Arzt	Dr. med. Christine Zollmann	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Brief-Details

Druckdatum ändern

nicht gedruckt

Serienbrief bearbeiten

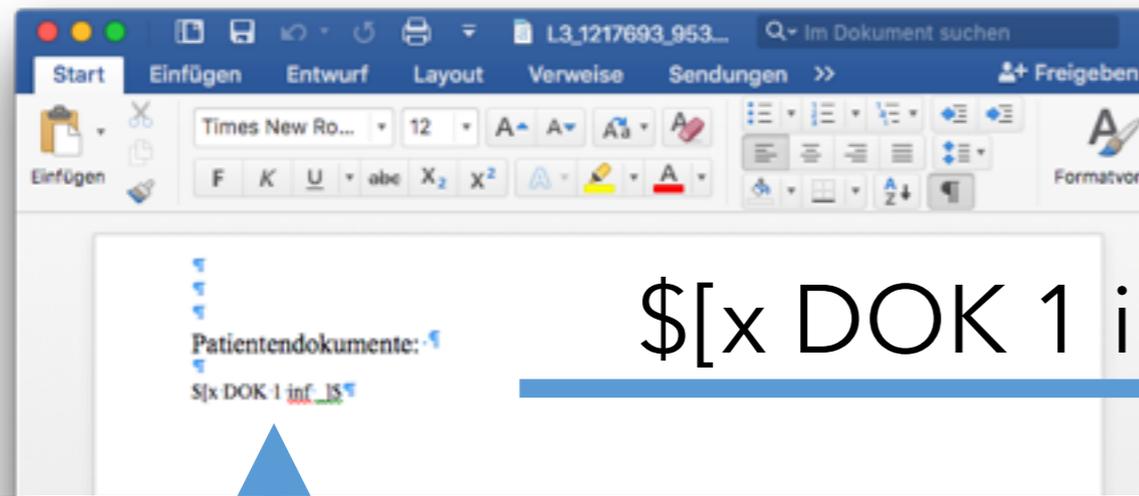
Serienbrief drucken

Altes Alle Drucken

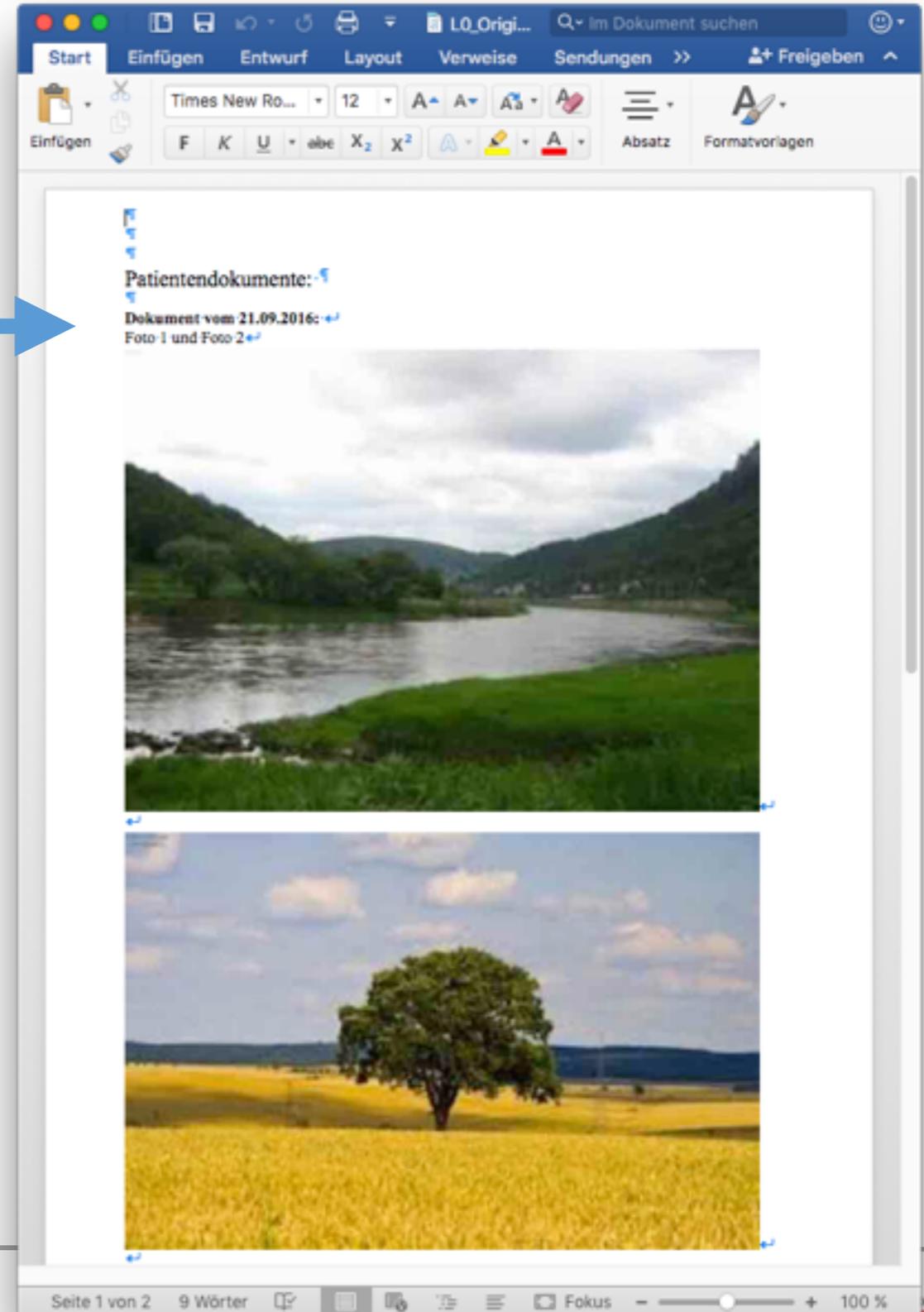
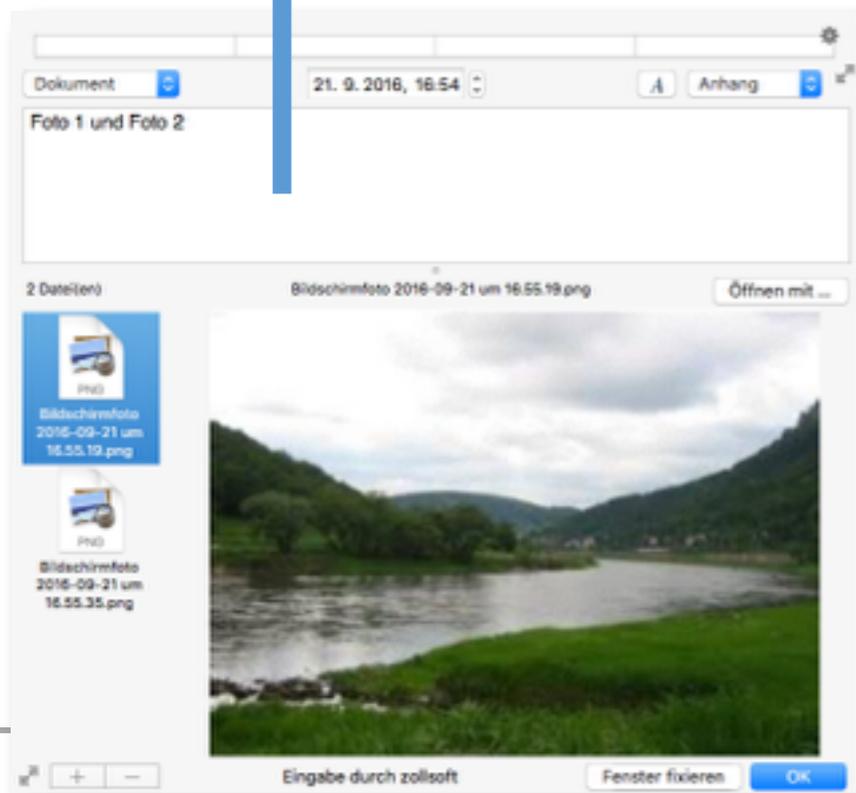
letzte Eintrag-Änd: zollsoft erstellt von: zollsof erstellt für: zo

OK

Neues Feature: Bilder in Karteieinträgen werden automatisch über das x-Kommando in den Arztbrief übertragen.



$\$[x \text{ DOK 1 inf _}] \$$



Neues Feature: Arzt-Unterschrift für Jedermann. In der Nutzerverwaltung kann man jedem Arzt eine Unterschrift zuordnen.

Nutzerverwaltung

Kürzel	Name	Vorname	Arzt
admin	Ich		ja
au	Ullmann	Andreas	nein
az	Zollmann	Andreas	ja
bl	Ludwig	Benjamin	nein
cf	Fischer	Christian	nein
cl	Zollmann	Claudia	ja
cs	Salvino	Claudia	ja
cz	Zollmann	Christine	nein
dk	Körner	Daniel	nein
dm	Möller	Doreen	ja
dp	Polz	Dana	nein
fp	Peuker	Frank	nein
jz	Zollmann	Johannes	ja
mf	Fronober	Michael	nein
mgr	Grützmann	Melchior	nein
mk	Kötzing	Martin	nein
mth	Thierfelder	Marcus	ja
mül	Möller		nein
mz	Ziebulä	Martin	ja

Standardnutzer

Kürzel: [] Farbe: [] vorh. Gruppen: Team, Externe..., Operat...

Name: Ich
Vorname: []
Titel: []
Passwort: von 'admin' änderbar
Gruppen: []

Nutzer ist Vertragsarzt

LANR: 999999999
DALE-UV Nummer: []
Arztstempel: 1 Non-imp...

Unterschrift: []

Eingebehilfe Ordinationsgebühr: xx
Leistungsvorschläge: Chronikgebühr

Markus Lütke-King

Neues Feature: Arzt-Unterschrift für Jedermann. Mit dem Platzhalter `[/code> kann man nun die Unterschrift als Bild in die DOCX-Datei übernehmen.`

`[/code>`



Mit freundlichen Grüßen,

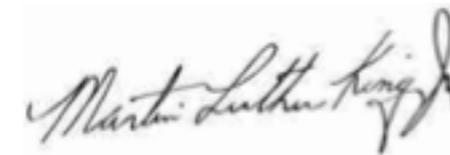
`[/code>`

`[/code>`

`[/code>`



Mit freundlichen Grüßen,



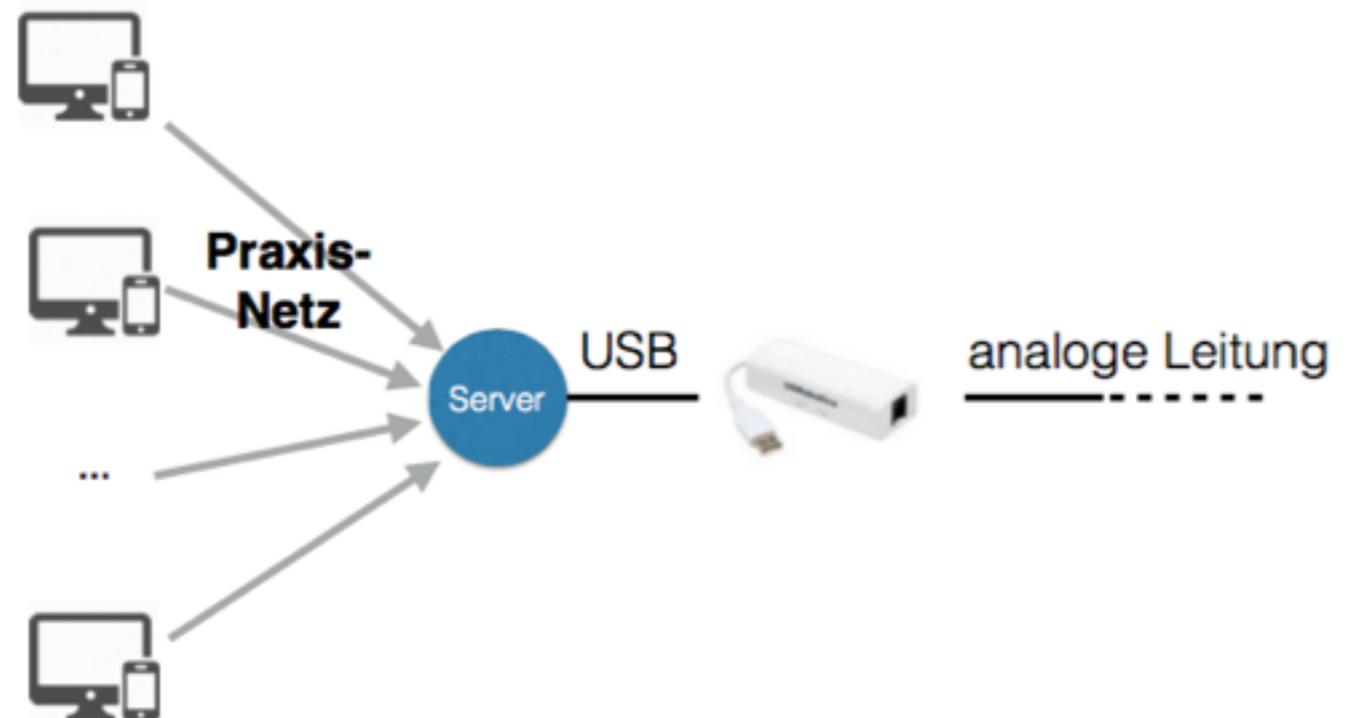
Dr. Martin Luther King

Neues Feature: Faxen

- Faxgerät als Drucker in tomedo einrichten und die Platzhalter **xxx** bzw. **000** dort eintragen, wo normalerweise die Faxnummer eingetragen wird. tomedo kennt nicht alle Druckertreiber, aber so kann anschliessend die Ersetzung mit der richtigen Faxnummer vorgenommen werden.

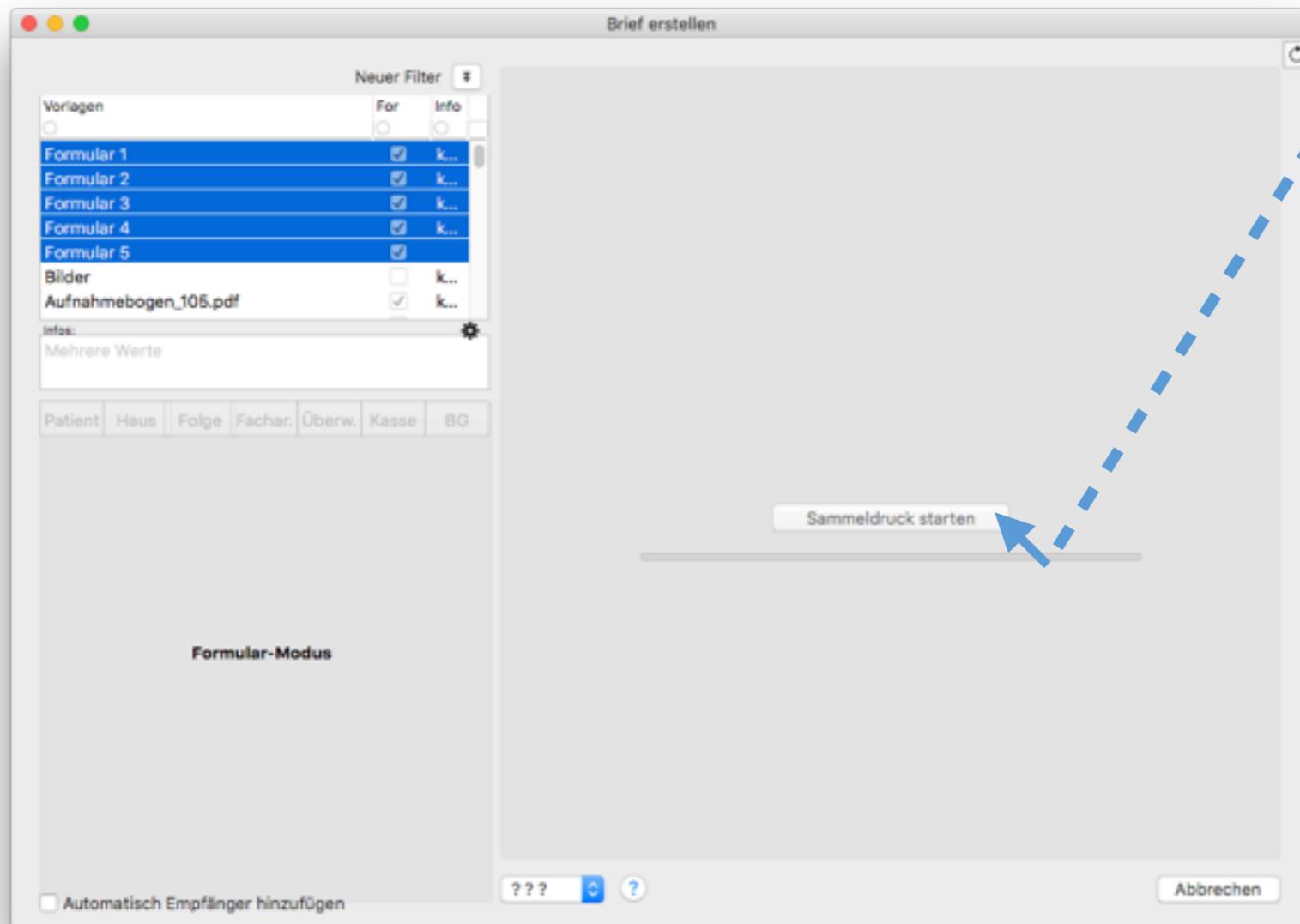
→ Faxen über einen lokalen Drucker (nur ein Arbeitsplatz) oder einen Netzwerkdrucker (beliebig viele Arbeitsplätze)

- Für Viel-Faxer unter Umständen sinnvoll:
Faxomat: Alle Arbeitsplätze kommunizieren mit dem Fax-Server „**Faxomat**“. Dort hängt ein Faxmodem.
Vorteil: Es werden Listen über abgebrochene und anstehende Faxe geführt. So geht bei falscher Faxnummer der Faxeauftrag nicht verloren. Nachteil: Faxversand ist auch nicht 100%ig garantiert.



Neues Feature: **Brief. schr.:** Sammeldruck-Funktion. Mehrere Formulare lassen sich hintereinander weg drucken.

Mehrere Vorlagen auswählen



PDFs werden erstellt

↓ **Automatisch**

Druckdialog für Formular 1
öffnet sich

↓ **Nach Klick**

Druckdialog für Formular 2
öffnet sich

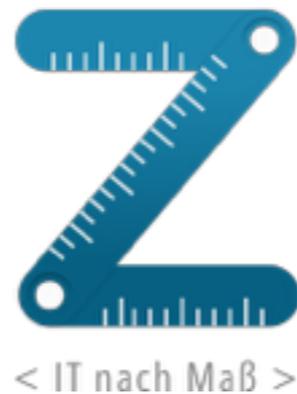
↓ **Nach Klick**

und so weiter...

Danke für Ihre Aufmerksamkeit!



das innovative Praxisverwaltungssystem von:



Zollsoft GmbH
Engelplatz 8
07743 Jena

Geschäftsführer: Dr. Andreas Zollmann, Johannes
Zollmann

Registergericht: Amtsgericht Jena, HRB 507075

www.zollsoft.de | www.tomedo.de

Vertrieb: [03641 - 269 41 62](tel:03641-2694162)

Support: [03641 - 268 41 51](tel:03641-2684151)

Fax: [03641 - 268 71 83](tel:03641-2687183)